

PLAN DE INICIO DE CURSO 2020/2021

COVID-19

COLEGIO TRILEMA SORIA



**Junta de
Castilla y León**

Consejería de Educación

CURSO 2020/2021

MODELO PARA LA REALIZACIÓN DEL PLAN DE INICIO DE CURSO 2020/2021

CÓDIGO DE CENTRO:	42002665
DENOMINACIÓN:	COLEGIO TRILEMA SORIA
LOCALIDAD:	SORIA
ENSEÑANZAS QUE IMPARTE:	INFANTIL-PRIMARIA-SECUNDARIA

FECHA DE REMISIÓN DEL PLAN:	16/7/20
-----------------------------	---------

INSPECTOR/A:	MIGUEL ÁNGEL PINERO
--------------	---------------------

ÍNDICE

1. Aspectos generales.
 - 1.1. Equipo de coordinación.
 - 1.2. Traslado de la información sobre protocolos de actuación y medidas de prevención.
2. Medidas de seguridad e higiénico-sanitarias.
 - 2.1. Medidas relativas a la distancia de seguridad.
 - 2.2. Medidas relativas al uso de mascarillas.
 - 2.3. Medidas higiénicas de carácter individual.
 - 2.4. Medidas relativas a la limpieza e higiene de las instalaciones.
3. Criterios para la utilización de espacios y distribución de horarios.
 - 3.1. Medidas de acceso al centro educativo.
 - 3.2. Medidas para el tránsito por pasillos, escaleras y uso de ascensores.
 - 3.3. Medidas para la gestión de las aulas.
 - 3.4. Medidas para la gestión de los patios y zonas de recreo.
 - 3.5. Medidas para la gestión de los baños.
 - 3.6. Medidas para la gestión de salas de profesores, salas de reuniones, departamentos y despachos.
 - 3.7. Medidas para la gestión de las bibliotecas.
 - 3.8. Otros espacios.
 - 3.9. Medidas para la gestión de los comedores escolares.
 - 3.10. Medidas para el uso del transporte escolar.
4. Criterios para el agrupamiento de los alumnos.
 - 4.1. Medidas para la organización de los grupos estables de convivencia.
 - 4.2. Medidas para la organización del resto de los grupos.

1. ASPECTOS GENERALES.

Este documento tiene la finalidad de dar pautas de actuación para organizar y reforzar las medidas higiénicas que se toman en el Centro escolar Trilema Soria, y dar a conocer las medidas de prevención y actuaciones frente a COVID-19. Su objetivo es evitar la transmisión del virus entre las personas integrantes de la comunidad escolar a la vez que se garantiza el acceso a la educación presencial.

1.1. Equipo de coordinación.

Cargo/Puesto/Órgano	Nombre y apellidos	Tfno. y email
Directora	Raquel Mónica Jiménez Llorente	975211159 raquel.jimenez@fundaciontrilema.org
Coordinadora Primaria RESPONSABLE COVID-19 DEL CENTRO	Marta Torreblanca Gómez	975211159 marta.torreblanca@fundaciontrilema.org
Coordinadora Infantil	Alba González Solano	975211159 alba.gonzalez@fundaciontrilema.org
Jefa de Estudios y coordinadora Secundaria	Mónica Tarancón Juanas	975211159 monica.tarancon@fundaciontrilema.org

1.2. Traslado de la información sobre protocolos de actuación y medidas de prevención.

Documentos	Destinatarios		Medio de comunicación / difusión	Momento de realizar la comunicación / difusión	Medio de respuesta a las dudas
Guía del profesor sobre medidas a realizar en el aula y en el Centro. Protocolo COVID-19 para familias y Comunidad Educativa.	Profesores	SI	Escrito y online con claustro de profesores y reunión inicial de familias	Al inicio de curso durante el mes de septiembre.	Las preguntas se responderán oralmente en las reuniones de claustro e inicio de curso a través del google Meet.
	Familias y resto de Comunidad Educativa				

2. MEDIDAS DE SEGURIDAD E HIGIÉNICO-SANITARIAS.

2.1. Medidas relativas a la distancia de seguridad.

Espacio	Medidas	Responsables
1,5 metros	El Centro Educativo señalizará las entradas y salidas al edificio, así como marcas de separación interpersonal en el suelo en aquellos espacios destinados a la recepción al público.	Todos los tutores del centro y como coordinador: Marta Torreblanca Gómez

2.2. Medidas relativas al uso de mascarillas.

Espacio	Medidas	Responsables
Menos de 1,5 metros de distancia.	El uso de mascarillas no será obligatorio en el primer y segundo ciclo de educación Infantil y para el primer curso de educación Primaria sí será obligado. El centro constituirá grupos estables de convivencia para estos grupos de Infantil y 1º Primaria. A partir de segundo curso de educación primaria el número de alumnos por aula no podrá superar las ratios máximas previstas normativamente para cada enseñanza, se respetará la distancia de seguridad de 1,5m, será obligatorio el uso de mascarilla.	Todos los tutores del centro y como coordinadores Infantil y Primaria: Laura Romera Secundaria: Aroa Jiménez

Necesidades	Stock Seguridad	Responsable control stock y pedidos	Responsable Reparto
El Centro contará con mascarillas para el profesorado y tendrá un excedente para el alumnado en caso de necesidad por rotura o deterioro.	100 unidades	Miguel Ángel Berna Berna	Miguel Ángel Berna Berna

2.3. Medidas higiénicas para la prevención de contagios.

2.3.1. Distribución jabón, papel, papeleras y geles hidroalcohólicos.

<u>Espacio</u>	<u>Medida</u>	<u>Responsable</u>
Se colocará un dispensador de gel desinfectante en aquellas clases que no tengan lavabo con agua y jabón. Si las manos tienen suciedad visible, el gel hidroalcohólico no es suficiente, y es necesario usar agua y jabón. Todos los baños dispondrán de jabón y papel. Por todo el Centro se dispondrá de Papeleras.	Se instalarán mamparas o elementos de protección similar en aquellos espacios que carezcan de protección para la atención al público. Se dispondrá de geles hidroalcohólicos. Se colocarán dispensadores de productos jabonosos y/o de solución hidroalcohólica.	Infantil y Primaria: Alba González Solano. Secundaria: Víctor Ruíz Valero.

2.3.2. Infografías sobre las medidas de protección, el lavado de manos o la forma correcta de estornudar y toser, entre otras.

Espacio	Infografía	Responsable
A lo largo de todo el Centro Educativo.	El uso de infografía nos va a servir para explicar conceptos y presentar datos de una manera gráfica que resulta más atractiva y fácil de comprender. Señalar vías, recorridos, peligros derivados de la actividad o la propia instalación, medios de protección, emergencias de los lugares de trabajo, etc. es una forma especial de información en el ámbito de la salud y la seguridad en el trabajo, que complementa la acción preventiva y trata, en este caso, de salvaguardar la seguridad y la salud de alumnos y profesores.	Infantil y Primaria: Estela García Giaquinta. Secundaria: Ángel García

2.4. Medidas relativas a la limpieza e higiene de las instalaciones.

Espacio	Elementos	Frecuencia	Responsables seguimiento
En todo el Centro Educativo donde se llevan a cabo las enseñanzas de Infantil Primaria y Secundaria. Además los espacios establecidos para el uso administrativo del Centro (secretaría y portería)	Ventilación. Retirar residuos. Limpiar mesas. Limpiar los picaportes de las puertas. Limpiar el suelo. Limpieza de baños.	Se realizarán medidas higiénicas y de refuerzo de limpieza en todos los espacios del centro, con especial incidencia en aquellas superficies que se tocan con mayor frecuencia como mesas, ordenadores, pomos de puertas y ventanas. Siempre se realizará una limpieza después del uso de aulas. Limpieza diaria y desinfección de superficies y lugares de trabajo comunes. Colocación de dispensadores de productos jabonosos y/o de solución hidroalcohólica.	Alicia Jiménez Morales y Empresa encargada en la limpieza del Centro.

3. CRITERIOS PARA LA UTILIZACIÓN DE ESPACIOS Y DISTRIBUCIÓN DE HORARIOS Medidas de acceso al centro educativo.

Espacio	Medidas	Responsables
Porterías de abajo y entrada principal del Centro Educativo.	ENTRADAS INFANTIL Y 1º EP Entrada escalonada con recogida de los profesores en puerta de abajo: • 9:00h 1ºEP • 9:05h 5 años • 9:10h 4 años • 9:15h 3años	Mónica Tarancón Juanas, Mónica Jiménez Llorente y José Ignacio Hernández
	ENTRADA PRIMARIA A PARTIR DE 2ºEP A 6ºEP Entrada a las 8:55h por la puerta principal (acceso capilla) para 4º, 5º 6º EP y a las 9:00h para 2º y 3ºEP. Habrá distintas filas para la entrada de cada curso separadas por vallas. Los profesores estarán al principio de la fila y ordenando a sus alumnos haciendo que estos cumplan la distancia de 1,5m y las medidas higiénico-sanitarias.	
	ENTRADA SECUNDARIA Entrada a las 8:00h por la puerta principal (acceso capilla) a las aulas para 3º y 4º ESO y a las 8:05h para 1º y 2ºESO. Se pondrán en filas separadas de vallas para un mayor orden. Los profesores esperan a sus alumnos en sus aulas, cumpliendo las medidas higiénico-sanitarias.	
	SALIDAS INFANTIL Y 1ºEP Salida escalonada para Infantil a partir de las 14:15h por la portería de abajo cada 5 minutos (1ºEI a las 14:15h, 2ºEI a las 14:20h y 3ºEI 14:25h).	
	Salida para 1ºEP a las 14:30h por la portería de abajo. Las familias les esperan en la calle correspondiente a la portería de abajo del Centro.	
	SALIDAS DE 2º EP A 6ºEP Salida de forma escalonada a las 14:20h para 4º, 5º y 6ºEP. Y a las 14:30h para 2º y 3ºEP. Las familias les esperan en la calle correspondiente a la portería de arriba del Centro.	

	SALIDAS SECUNDARIA Salida escalonada a partir de 14:20h para 3º y 4º ESO y a las 14:30h para 1º y 2º ESO La salida sera por la portería de abajo en la Fuente de Cabrejas.	
--	---	--

3.2. Medidas para el tránsito por pasillos, escaleras y uso de ascensores.

Espacio	Medidas	Responsables
Pasillos y escaleras	Los pasillos estarán debidamente señalizados, al igual que las escaleras. En el caso de Secundaria usarán la escalera gris de subida y la verde de bajada. Los ascensores no serán usados a no ser de necesidad. Podrán utilizarlo junto a una persona acompañante. En este caso los ocupantes deberán llevar mascarillas.	Infantil: Alba González Solano Primaria: Marta Torreblanca Gómez Secundaria: Mónica Tarancón Juanas

3.3. Medidas para la gestión de las aulas.

Espacio	Medidas	Responsables
Todas las aulas del Centro Educativo	Se dispondrá una mesa en la entrada del aula donde estará el gel hidroalcohólico. Se procurará que haya la máxima separación posible entre la primera fila y la zona de trabajo del docente (pizarra, pantalla, pizarra electrónica, etc.). Se procurará alejar las mesas de las puertas del aula. Se retirará, o en su caso, se señalará el mobiliario que no se va a utilizar. Se limitará el movimiento en el aula y el acercamiento del docente al alumnado. En el caso de las materias optativas, si un aula es utilizada por alumnado de diferentes grupos, deberá ser limpiada y desinfectada tras su uso. Se ventilará periódicamente el aula. En el caso de los grupos estables de convivencia se respetará la libre circulación por el aula sin que el uso	Profesorado del Centro

	de mascarillas sea obligatorio. Tampoco será preciso mantener la distancia de seguridad mínima entre los componentes de estos grupos. En educación Infantil, los alumnos no deben acudir al centro con objetos o juguetes de casa.	
--	--	--

3.4. Medidas para la gestión de los patios y zonas de recreo.

Espacio	Medidas	Responsables
Patios y zonas de recreo	INFANTIL 11:30h a 12h. Tres zonas • Sala de juegos • Gimnasio • Psicomotricidad Los profesores se encargarán de vigilar los recreos por grupos de forma individualizada. PRIMARIA División de dos franjas: 1º, 2º, 3ºEP a las 10:45h a 11:05h Tres zonas: • Patio cubierto (1º) separados en dos zonas para grupo A y grupo B. • Patio de arriba (2º) • Patio de abajo (3º) Descanso: de 12:10 a 12:20h en las clases 4º, 5º, 6ºEp a las 11:40h a 12:00h. Tres zonas: • Patio cubierto (4º) • Patio de abajo (5º) • Patio de arriba (6º) Descanso: de 10:45 a 10:55h en las clases Los profesores se encargarán de vigilar los recreos por grupos de forma individualizada. SECUNDARIA De 11:05h a 11:35h • 1ºESO: Patio de arriba • 2ºESO: Patio de abajo	Infantil: Alba González Primaria: Susana Lozano Secundaria: Blanca Izquierdo

	Los alumnos de 3º y 4ºESO pueden salir del Centro previamente firmada la autorización. Si se quedan alumnos de estos grupos de 3º y 4º ESO, está también dispuesto el patio cubierto para ellos en dos zonas diferenciadas. Las entradas y salidas a patio se realizarán de forma escalonada, es decir, por orden de clases. Los profesores se encargarán de vigilar los recreos por grupos de forma individualizada.	
--	---	--

3.5. Medidas para la gestión de los baños.

Espacio	Medidas	Responsables
Para todos los baños del Centro educativo	Se limitará el número de personas en el interior de los baños con el fin de garantizar la distancia de seguridad mínima. Se gestionará el flujo del alumnado hacia los aseos. Se limpiarán y ventilarán frecuentemente los baños, al menos tres veces al día. Se asegurará que la dotación de jabón líquido y papel de secado de manos sea la correcta. Señalar que es necesario secarse las manos con papel. No se utilizarán toallas. Se informará al alumnado sobre la obligatoriedad de lavarse las manos antes y después del uso de los WC.	Infantil: Sandra Alonso Primaria: M^a José Rioja Secundaria: Patricia de Oliveira y Adrián García

3.6. Medidas para la gestión de las salas de profesores, salas de reuniones, departamentos y despachos.

Espacio	Medidas	Responsables
Sala de profesores Despacho dirección, aula cambiante y recibidores de portería.	Es fundamental mantener la distancia interpersonal de seguridad mínima de 1,5 metros. Si no fuera posible se debe llevar mascarilla puesta. Se limitará, siempre que sea posible, el aforo a las salas a fin de cumplir la distancia de seguridad. En las salas habrá solución hidroalcohólica para la higiene de manos y también dispondrán de	Infantil: Julia Rodríguez Primaria: Patricia Barrena Secundaria: Rodrigo Pascual

	papelera. Las salas deben estar suficientemente ventiladas. La información que sea necesaria compartir se colocará en un tablón de anuncios y página web del Colegio. Se evitarán en la medida de lo posible las reuniones presenciales, priorizando en este caso las videoconferencias.	
--	--	--

3.7. Medidas para la gestión de las bibliotecas.

Se usará como un espacio de aula para dar cabida a los estudiantes, no como biblioteca escolar durante la crisis de la COVID-19.

3.8. Otros espacios.

- **Espacios para la atención a familias:** Siempre que sea posible, se atenderá a las familias en espacios abiertos o bien ventilados, respetando siempre la distancia de seguridad de 1,5 m. En todo caso, se atenderá con cita previa. Se escalonará los horarios de presencia en el centro para limitar el número de personas presentes y que las medidas de distanciamiento físico sean respetadas. Finalmente se priorizará la atención vía telefónica o telemática.
- **Espacios para repartidores:** Cuando la entrega del producto se realice en el centro escolar hay que asegurar que los repartidores, previo aviso al centro de su llegada, dejan el paquete delante de la conserjería aplicando las medidas de distanciamiento y de higiene definidas. Se extremarán las medidas de higiene personal al manipular los paquetes.

3.9. Medidas para la gestión de los comedores escolares.

Espacio	Medidas	Responsables
Comedor escolar	Habrà dos turnos de comedor: PRIMER TURNO -Comedor puerta A: 14:15h para Infantil con el debido distanciamiento y separación por mamparas. -Comedor puerta C: 14:15h 1º, 2º	Yessica Gómez

	y 3º Primaria con el debido distanciamiento y separación por mamparas. SEGUNDO TURNO -Comedor puerta B: 14:45h para 4º, 5º y 6º Primaria con el debido distanciamiento y separación por mamparas. -Comedor puerta C: 14:45h para Secundaria con el debido distanciamiento y separación por mamparas.	
--	---	--

3.10. Medidas para el uso del transporte escolar.

Espacio	Medidas	Responsables

No hay transporte escolar en el Centro.

4. CRITERIOS PARA EL AGRUPAMIENTO DE LOS ALUMNOS.

4.1. Medidas de organización de los grupos estables de convivencia.

a.

Grupos Estables	Nº UNIDADES	Nº ALUMNOS POR GRUPOS ESTABLE	AULA ASIGNADA	PROFESORA DO ASIGNADO	ACCESOS y RECORRIDOS ASIGNADOS / ZONIFICACIÓN DE ZONAS
5	5	Máximo de 25 alumnos/clase.	Pasillo de Educación Infantil para todos los grupos estables. Aulas de su tutoría.	Tutores asignados en cada curso serán los responsables.	ENTRADAS INFANTIL Y 1º EP Entrada escalonada con recogida de los profesores en puerta de abajo: • 9:00h 1ºEP • 9:05h 5 años • 9:10h 4 años • 9:15h 3años SALIDAS INFANTIL Y 1ºEP Salida escalonada para Infantil a partir de las 14:15h por la portería de abajo cada 5 minutos

					(1ºEI a las 14:15h, 2ºEI a las 14:20h y 3ºEI a las 14:25h). Salida para 1ºEP a las 14:30h por la portería de abajo. Las familias les esperan en la calle correspondiente a la portería de abajo del Centro.
--	--	--	--	--	--

4.2. Medidas para la organización del resto de los grupos.

Grupos	Nº UNIDADES	Nº ALUMNOS POR GRUPOS	AULA REFERENCIA ASIGNADA AULAS ESPECÍFICAS ASIGNADAS	PROFESORA DO ASIGNADO	ACCESOS y RECORRIDOS ASIGNADOS / ZONIFICACIÓN DE ZONAS
18	18	Máximo de 25 alumnos/clase	Aulas de las tutorías	Cada tutor se hará responsable de su clase.	<u>ENTRADA PRIMARIA A PARTIR DE 2ºEP A 6ºEP</u> Entrada a las 8:55h por la puerta principal (acceso capilla) para 4º, 5º 6º EP y a las 9:00h para 2º y 3ºEP. Habrá distintas filas para la entrada de cada curso separadas por vallas. Los profesores estarán al principio de la fila y ordenando a sus alumnos haciendo que estos cumplan la distancia de 1,5m y las medidas higiénico-sanitarias. <u>ENTRADA SECUNDARIA</u> Entrada a las 8:00h por la puerta principal (acceso capilla) a las aulas para 3º y 4º ESO y

					a las 8:05h para 1º y 2ºESO. Se pondrán en filas separadas de vallas para un mayor orden. Los profesores esperan a sus alumnos en sus aulas, cumpliendo las medidas higiénico-sanitarias. <u>SALIDAS DE 2º EP A 6ºEP</u> Salida de forma escalonada a las 14:20h para 4º, 5º y 6ºEP. Y a las 14:30h para 2º y 3ºEP. Las familias les esperan en la calle correspondiente a la portería de arriba del Centro <u>SALIDAS SECUNDARIA</u> Salida escalonada a partir de 14:20h para 3º y 4º ESO y a las 14:30h para 1º y 2º ESO. Salida por la portería de arriba (acceso capilla).
--	--	--	--	--	--